

**FORMULARIO DE INFORME DE RENDICION DE CUENTAS PARA
GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL, MUNICIPAL Y PARROQUIAL**

DATOS GENERALES

Nombre del Gobierno Autónomo Descentralizado:	GOBIERNO AUTONOMO DECENTRALIZADO PARROQUIAL DE JIMA
Período del cual rinde cuentas:	2020

NIVEL DE GOBIERNO: PONGA SI O NO

Provincial:	NO
Cantonal:	NO
Parroquial:	SI

DOMICILIO DE LA INSTITUCIÓN

Provincia:	Azuay
Cantón:	SIGSIG
Parroquia:	JIMA
Cabecera Cantonal:	SI
Dirección:	Ivan peñañiel y Luis Vargas Torres
Correo electrónico institucional:	gadjimaadm1923@gmail.com
Página web:	http://gobiernojima.gob.ec/azuay/
Teléfonos:	2418005/2418029/0994365916
N.- RUC:	0160032550001

REPRESENTANTE LEGAL DEL GAD:

Nombre del representante legal del GAD:	LICENCIADO. RAUL MOROCHO
Cargo del representante legal del GAD:	PRESIDENTE
Fecha de designación:	14 DE MAYO 2019
Correo electrónico:	raulmorocho80@gmail.com
Teléfonos:	0994365916

RESPONSABLE DEL PROCESO DE RENDICION DE CUENTAS:

Nombre del responsable:	DARWIN QUITUISACA LEON
Cargo:	ASCESOR TECNICO
Fecha de designación:	06/05/21
Correo electrónico:	argdquitsaca@hotmail.com
Teléfonos:	0988589668

RESPONSABLE DEL REGISTRO DEL INFORME DE RENDICION DE CUENTAS EN EL SISTEMA:

Nombre del responsable:	DARWIN QUITUISACA LEON
Cargo:	ASCESOR TECNICO
Fecha de designación:	17/08/20
Correo electrónico:	argdquitsaca@hotmail.com
Teléfonos:	0988589668

OJO

COBERTURA INSTITUCIONAL (En el caso de contar con administraciones territoriales que manejen fondos).

CANTIDAD DE ADMINISTRACIONES TERRITORIALES:	
NOMBRE	COBERTURA
NO APLICA	NO APLICA

COBERTURA TERRITORIAL (En el caso de contar con administraciones territoriales que manejen fondos).

CANTIDAD DE ADMINISTRACIONES TERRITORIALES:	
NOMBRE	COBERTURA GEOGRAFICA
NO APLICA	NO APLICA

CONTENIDOS ESPECÍFICOS

EJECUCION PROGRAMÁTICA

DESCRIBA LOS OBJETIVOS DEL PLAN DE DESARROLLO DE SU TERRITORIO	ELIJA TIPO DE COMPETENCIAS EXCLUSIVAS / COMPETENCIAS CONCURRENTES	DESCRIBA LAS COMPETENCIAS CONCURRENTES	IDENTIFIQUE LAS METAS DEL POA QUE CORRESPONDEN A CADA FUNCION		INDICADOR DE LA META POA	RESULTADOS POR META		PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE GESTION	DESCRIPCIÓN DE RESULTADO POA POR META	DESCRIPCIÓN DE COMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO
			No. DE META	DESCRIPCION		TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS			
PROMOVER EL DESARROLLO SOCIO CULTURAL DE LA POBLACIÓN MEDIANTE ACCIONES ARTICULADAS QUE CONTRIBUYAN A LA INCLUSIÓN DE SECTORES DE ATENCIÓN PRIORITARIA; AMPLIAR LA ACCESIBILIDAD A ESPACIOS PÚBLICOS ADECUADOS; INCREMENTAR LOS NIVELES DE ORGANIZACIÓN SOCIAL; FOMENTAR LA INTEGRACIÓN FAMILIAR; Y, SOSTENER EL PATRIMONIO TANGIBLE E INTANGIBLE.	COMPETENCIA EXCLUSIVA		1	CONSTRUCCIÓN DE DIFERENTES OBRAS Y EQUIPAMIENTOS PARA LA PARROQUIA JIMA	MANTENER LA INVERSIÓN DESTINADA A INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO A UN 20% AL AÑO 2020	80	60	65%	MANTENER LA INVERSIÓN DESTINADA A INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO A UN 20% AL AÑO 2019.	MEDIANTE LA CONSTRUCCIÓN DE DEFERENTES OBRAS Y EQUIPAMIENTOS SE HA LOGRADO DISMINUIR BRECHAS DE POBREZA Y CONTAR CON INFRAESTRUCTURA BASICA EN LAS COMUNIDADES , FORTALECIENDO ASI LA UNION ENTRE LOS HABITANTES DE LA PARROQUIA
	EXCLUSIVA		2	JIMEÑOS ENFRENTANDO EL OVID 2019	ALCANZAR EL 80% DE LA PARTICIPACIÓN E INCLUSIÓN SOCIAL DE PERSONAS CON CAPACIDADES DIFERENTES, ADULTOS MAYORES, NIÑEZ Y ADOLESCENCIA EN SITUACIÓN DE VULNERABILIDAD HASTA EL AÑO 2020.	1	1	100%	PREVENCIÓN DE CONTAGIO INICIAL DEL COVID 2019	MEJORAR LA CALIDAD DE VIDA DE LA PABLACION
	COMPETENCIA EXCLUSIVA		3	RESCATE DEL PATRIMONIO TANGIBLE E INTANGIBLE DE LA PARROQUIA	CONSERVAR EL 100% DE LOS BIENES PATRIMONIALES Y LUGARES TURISTICOS DENTRO DE LA PARROQUIA, HASTA EL AÑO 2020	100	80	100%	HASTA EL FINAL DEL AÑO 2020 SE HA CONSERVADO LOS BIENES PATRIMONIALES Y LUGARES TURISTICOS DENTRO DE LA PARROQUIA	SE REALIZAN PROYECTOS DE CONSERVACIÓN DE BIENES PATRIMONIALES
	COMPETENCIA EXCLUSIVA		4	FORTALECIMIENTO AL GRUPO DE ATENCIÓN PRIORITARIA DE LA PARROQUIA JIMA	ALCANZAR EL 80% DE LA PARTICIPACIÓN E INCLUSIÓN SOCIAL DE PERSONAS CON CAPACIDADES DIFERENTES, ADULTOS MAYORES, NIÑEZ Y ADOLESCENCIA EN SITUACIÓN DE VULNERABILIDAD HASTA EL AÑO 2020.	80	80	100%	M ejecutado / M planificado	SE REALIZA VISITAS SECTORIZADAS EN LAS COMUNIDADES DE LA PARROQUIA EN BIEN EL GRUPO DE ATENCIÓN PRIORITARIA
FOMENTAR LAS ACTIVIDADES PECUARIAS Y APROVECHAR EL POTENCIAL TURISTICO, COMUNITARIO, PATRIMONIAL Y CULTURAL.	COMPETENCIA EXCLUSIVA		5	MANTENIMIENTO E IMAGEN DE ESPACIOS PUBLICOS	MANTENER LA INVERSIÓN DESTINADA A INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO A UN 20% AL AÑO 2020	1	1	90.00%	M ejecutado / M planificado	SE REALIZA UN PROYECTO DE MANTENIMIENTO E IMAGEN DE ESPACIOS PUBLICOS DE LA PARROQUIA
FORTALECER INSTITUCIONALMENTE AL GAD Y PRACTICAR UN MODELO DE GESTIÓN PARTICIPATIVO Y CORRESPONSABLE CON LA POBLACIÓN	COMPETENCIA EXCLUSIVA		6	FORTALECIMIENTO DE ACTIVIDADES PRODUCTIVAS	INCREMENTAR EL 1.5% EL PORCENTAJE DE INVERSIÓN DESTINADO AL FOMENTO PRODUCTIVO Y COMERCIALIZACIÓN DE LA PARROQUIA HASTA EL AÑO 2020	1	1	80.00%		SE HA REALIZADO UN PROYECTO DE FORTALECIMIENTO DE ACTIVIDADES PRODUCTIVAS HASTA FINALIZAR EL AÑO 2020

PROMOVER EL DESARROLLO SOCIO CULTURAL DE LA POBLACIÓN MEDIANTE ACCIONES ARTICULADAS QUE CONTRIBUYAN A LA INCLUSIÓN DE SECTORES DE ATENCIÓN PRIORITARIA, AMPLIAR LA ACCESIBILIDAD A ESPACIOS PÚBLICOS ADECUADOS, INCREMENTAR LOS NIVELES DE ORGANIZACIÓN SOCIAL, FOMENTAR LA INTEGRACIÓN FAMILIAR Y SOSTENER EL PATRIMONIO TANGIBLE E INTANGIBLE.	COMPETENCIA EXCLUSIVA		7	FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL	DESTINAR EL 8% DE PORCENTAJE DE INVERSIÓN PARA EL FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA HASTA EL AÑO 2020	1	1	100.00%	EN EL AÑO 2020 SE HA IMPLEMENTADO PROYECTOS PARA FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL	SE REALIZA UN PROYECTO APROBADO Y PUESTO EN VIGENCIA
MANTENER Y GESTIONAR UNA INFRAESTRUCTURA DE MOVILIDAD Y CONECTIVIDAD VIAL ADECUADA QUE PERMITA EL DESPLAZAMIENTO Y CONEXIÓN DE TODA LA POBLACION COMUNITARIA DE LA PARROQUIA, GENERANDO ADEMÁS INTERCAMBIOS Y FLUJOS ADECUADOS Y GESTIONANDO EL ACCESO A LAS TECNOLOGÍAS DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN DE MANERA QUE MEJOREN LAS CONDICIONES DE VIDA DE LA POBLACIÓN DE TODO EL TERRITORIO PARROQUIAL.	COMPETENCIA EXCLUSIVA		8	IMPLEMENTACION DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION PARA LA PARROQUIA JIMA	DESTINAR EL 8% DE PORCENTAJE DE INVERSIÓN PARA EL FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA HASTA EL AÑO 2019.	1	1	98.00%	SUMNINISTRO E INSTALACIÓN DE INTERNET GRATUITO EN EL PARQUE CENTRAL	MEJORA LA CALIDAD DE VIDA DE POBLACION JIMEÑA
	COMPETENCIA EXCLUSIVA		9	MANTENIMIENTO VIAL DE LA PARROQUIA JIMA	MANTENER LA VIALIDAD RURAL DE LA PARROQUIA EN UN 15% ANUALMENTE HASTA EL 2019	1	1	100%	M ejecutado / M planificado	21 COMUNIDADES Y 6 BARRIOS ATENDIDOS MEDIANTE MULTITRABAJOS REALIZADOS CON LA MAQUINARIA DE GAD PARROQUIAL VOLQUETA Y RETROEXCAVADORA

PLAN DE DESARROLLO

OBJETIVO DEL PLAN DE DESARROLLO	PORCENTAJE DE AVANCE ACUMULADO DEL OBJETIVO	QUE NO SE AVANZÓ Y POR QUÉ
PROMOVER EL DESARROLLO SOCIO CULTURAL DE LA POBLACIÓN MEDIANTE ACCIONES ARTICULADAS QUE CONTRIBUYAN A LA INCLUSIÓN DE SECTORES DE ATENCIÓN PRIORITARIA; AMPLIAR LA ACCESIBILIDAD A ESPACIOS PÚBLICOS ADECUADOS; INCREMENTAR LOS NIVELES DE ORGANIZACIÓN SOCIAL; FOMENTAR LA INTEGRACIÓN FAMILIAR; Y, SOSTENER EL PATRIMONIO TANGIBLE E INTANGIBLE.	95%	
FOMENTAR LAS ACTIVIDADES PECUARIAS Y APROVECHAR EL POTENCIAL TURISTICO, COMUNITARIO, PATRIMONIAL Y CULTURAL.	80%	NO SE EJECUTA EL PROYECTO DE CENTRO DE ACOPIO
MANTENER Y GESTIONAR UNA INFRAESTRUCTURA DE MOVILIDAD Y CONECTIVIDAD VIAL ADECUADA QUE PERMITA EL DESPLAZAMIENTO Y CONEXIÓN DE TODA LA POBLACION COMUNITARIA DE LA PARROQUIA, GENERANDO ADEMÁS INTERCAMBIOS Y FLUJOS ADECUADOS Y GESTIONANDO EL ACCESO A LAS TECNOLOGÍAS DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN DE MANERA QUE MEJOREN LAS CONDICIONES DE VIDA DE LA POBLACIÓN DE TODO EL TERRITORIO PARROQUIAL.	100%	

PLAN DE TRABAJO (OFERTA ELECTORAL)

DESCRIBA LOS OBJETIVOS / OFERTAS DEL PLAN DE TRABAJO	DESCRIBA LOS PROGRAMAS / PROYECTOS RELACIONADOS CON EL OBJETIVO DEL PLAN DE TRABAJO	PORCENTAJE DE AVANCE	DESCRIBA LOS RESULTADOS ALCANZADOS
Mejorar la calidad del producto	insatisfaccion de los productores ganaderos de la comercializacion de leche y sus derivados	50%	CAPACITAR A LOS GANADEROS Y PRODUCTORES SOBRE UNA BUENA CALIDAD DEL PRODUCTO
Aprovechar el potencial turístico natural y cultural de Jima			PROGRAMA DE CARNAVALES / ADECUACION

Impulsar y promover el rescate del patrimonio cultural	Rescate del patrimonio Tangible e intangible de la parroquia Jima	80%	CARNIVAL/ ACCESION DEL PARQUE CENTRAL/ PROMOVER LUGARES TURISTICOS
Gestionar y coordinar alianzas estrategicas para lograr una vialidad en buen estado	Gestionar el asfalto de la conectividad hacia la ciudad de Cuenca	60%	LEVANTAMIENTOS DE LA VIA / ESTUDIOS DE SUELO/ COORDINA ACTIVIDADES RELACIONADAS CON LAS JUNTAS DE AGUA Y SANEAMIENTO
Promover el fortalecimiento de la inclusion social de los grupos vulnerables	Fortalecimiento al grupo de atencion prioritaria	90%	velar por el bienestar y seguridad de los grupos de atencion prioritaria

CUMPLIMIENTO DE LA EJECUCION PRESUPUESTARIA				
DESCRIPCIÓN DE RESULTADO POA POR META / PROGRAMA O PROYECTO	PRESUPUESTO CODIFICADO	PRESUPUESTO EJECUTADO	% EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN
CONSTRUCCION DE DIFERENTES OBRAS Y EQUIPAMIENTOS PARA LA PARROQUIA JIMA	52,724.74	12,052.20	23%	
RESCATE DE PATRIMONIO TANGIBLE E INTANGIBLE DE LA PARROQUIA JIMA	3,684.03	553.89	15%	
FORTALECIMIENTO AL GRUPO DE ATENCION PRIORITARIA	23,587.04	18,936.72	80%	
IMPLEMENTACIÓN DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN PARA LA PARROQUIA JIMA	5,376.00	2,951.25	55%	
MANTENIMIENTO E IMAGEN DE ESPACIOS PUBLICOS	9,829.70	7,260.22	74%	
MANTENIMIENTO VIAL DE LA PARROQUIA JIMA	204,853.44	202,612.42	99%	
FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL	9,438.35	3,922.52	42%	
FORTALECIMIENTO DE ACTIVIDADES PRODUCTIVAS	28,597.00	1,740.85	6%	

JIMEÑOS ENFRENTANDO EL COVID	4,500.00	4,500.00	100%		
TOTAL PRESUPUESTO INSTITUCIONAL	GASTO CORRIENTE PLANIFICADO	GASTO CORRIENTE EJECUTADO	GASTO DE INVERSIÓN PLANIFICADO	GASTO DE INVERSIÓN EJECUTADO	% DE EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA
338090.3	342,590.30	254,530.07	206034.18	206034.18	100
PRESUPUESTO PARTICIPATIVO:					
Cuenta con presupuesto participativo? SI / NO	Total de presupuesto de la institución	Presupuesto total asignado al Presupuesto asignado para Presupuestos participativos	Porcentaje de Presupuesto asignado para Presupuestos participativos	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN	
NO					
FASES DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO	PONGA SI O NO	CON QUÉ ACTOR SE REALIZÓ:	SE DISCUTIÓ DESDE:	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN	
Se realizó la definición participativa de prioridades de inversión del año siguiente:	SI	Asamblea Ciudadana Instancia de Participación Ciudadana / Asamblea del Sistema de Participación	8 DICIEMBRE 2019		
Para la elaboración de los programas, subprogramas y proyectos se incorporó la priorización de la inversión que realizó la población del territorio:	SI				
Describe los programas y proyectos generados a partir de la priorización participativa de la inversión:	Monto Planificado	Monto Ejecutado	% de Avance de la implementación del programa/proyecto (0-25, 26-50, 51-75 y 76-100)	OBSERVACIONES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
CONSTRUCCION DE DIFERENTES OBRAS Y EQUIPAMIENTOS PARA LA PARROQUIA JIMA	10,860.88	14,030.81	76-100%		https://gobiernojima.gob.ec/azuay/wp-content/uploads/2020/09/SIGAD-2019.pdf
RESCATE DE PATRIMONIO TANGIBLE E INTANGIBLE DE LA PARROQUIA JIMA	3,093.43	922.14	0-25%		https://gobiernojima.gob.ec/azuay/wp-content/uploads/2020/09/SIGAD-2019.pdf
FORTALECIMIENTO DE ACTIVIDADES PRODUCTIVAS	2609.22	285.77	0-25%		https://gobiernojima.gob.ec/azuay/wp-content/uploads/2020/09/SIGAD-2019.pdf
El anteproyecto del presupuesto participativo se dio a conocer del 20 al 31 de octubre:	SI	ASAMBLEA CIUDADANA			
El anteproyecto del presupuesto participativo se presentó al Legislativo del GAD hasta el	nov-18				
Una vez que el legislativo aprobó el anteproyecto del presupuesto participativo se	PONGA SI / NO	A TRAVÉS DE QUÉ MEDIO:			

dio a conocer a la ciudadanía	SI	ASAMBLEA PARROQUIAL
-------------------------------	----	---------------------

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS GRUPOS DE ATENCIÓN PRIORITARIA:				
SE ASIGNÓ UN PORCENTAJE DE LOS INGRESOS TRIBUTARIOS DEL GAD A LOS GRUPOS DE ATENCIÓN PRIORITARIA:	Indique el % del presupuesto total	IDENTIFIQUE A QUÉ GRUPO DE ATENCIÓN PRIORITARIA:	QUÉ PORCENTAJE SE ASIGNÓ A LOS DISTINTOS GRUPOS:	Medios de verificación
SI	10%	mayores Niñas, niños y adolescentes Jóvenes Mujeres Embarazadas Personas con discapacidad Movilidad Humana Personas privadas de libertad Personas con enfermedades catastróficas	6%AD; 2%PCD; 2%NA	PEDIR PROYECTO

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD:				
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD	SI /NO	DESCRIBA LA POLÍTICA IMPLEMENTADA	DETALLE PRINCIPALES RESULTADOS OBTENIDOS	EXPLIQUE COMO APORTA EL RESULTADO AL CUMPLIMIENTO DE LAS AGENDAS DE IGUALDAD
Políticas públicas interculturales	SI	SOCIALIZACION DEL PROYECTO AÑO 2020 Y SUS DIFERENTES ACTIVIDADES PLANIFICADAS	60 % DE LOS PARTICIPANTES	PLANIFICACION PARA ACTIVIDADES AÑO 2019
Políticas públicas intergeneracionales	NO			
Políticas públicas de discapacidades	SI	SOCIALIZACION DEL PROYECTO AÑO 2020 SUS DIFERENTES ACTIVIDADES PLANIFICADAS PARA EL GRUPO DE ATENCION PRIORITARIA	85% DE PARTICIPANTES	INCLUSION DEL GRUPO DE ATENCION PRIORITARIA
Políticas públicas de género	NO			
Políticas públicas de movilidad humana				

PARTICIPACIÓN CIUDADANA:		
SISTEMA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA Art. 304	PONGA SI o NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Cuenta con un SISTEMA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA Art. 304 en funcionamiento?	SI	https://gobiernooma.gob.ec/azuay/rendicion-de-cuentas
¿Está normado el sistema de participación por medio de una Ordenanza/ Resolución?	SI	https://gobiernooma.gob.ec/azuay/rendicion-de-cuentas
¿Participó la ciudadanía en la elaboración de esta Ordenanza / Resolución?	SI	https://gobiernooma.gob.ec/azuay/rendicion-de-cuentas
¿La Ordenanza / Resolución fue difundida y socializada a la ciudadanía?	SI	https://gobiernooma.gob.ec/azuay/rendicion-de-cuentas

¿La Ordenanza / Resolución tiene reglamentos que norman los procedimientos referidos en la misma?	NO	
¿Se implementó en este período el sistema de participación de acuerdo a la Ordenanza / Resolución y Reglamento?	SI	https://gobiernojima.gob.ec/azuay/rendicion-de-cuentas-2019/
Describe los resultados alcanzados por el Sistema de Participación: FORMAR PARTE DE LOS DIFERENTES PROCESOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA		

MECANISMOS DE PARTICIPACION CIUDADANA:

Se refiere a los mecanismos de participación ciudadana activados en el período del cual rinden cuentas:					
ESPACIOS - MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA	PONGA SI O NO	NÚMERO DE MECANISMOS IMPLEMENTADOS:	QUÉ ACTORES PARTICIPARON: (sectores, entidades, organizaciones, OTROS)	DESCRIBA LOS LOGROS ALCANZADOS EN EL AÑO:	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Instancia de Participación	SI	4	TENENCIA POLITICA, EMPRESAS DE TRANSPORTE, GRUPO DE DISCAPACITADOS, AUDIENCIA PERSONAL	CORDINAR Y PLANIFICAR CONJUNTAMENTE CON LA PARROQUIA, MEDIANTE ASAMBLEAS PARROQUIALES	https://gobiernojima.gob.ec/azuay/wp-content/uploads/2020/09/ASAMBLEA-PARROQUIAL.pdf
Audiencia pública	NO	0			https://gobiernojima.gob.ec/azuay/wp-content/uploads/2020/09/ASAMBLEA-PARROQUIAL.pdf
Cabildo popular	NO				https://gobiernojima.gob.ec/azuay/wp-content/uploads/2020/09/ASAMBLEA-PARROQUIAL.pdf
Consejo de planificación local	SI	2	CONSEJO DE PLANIFICACION LOCAL	IDENTIFICAR NECESIDADES DE LA POBLACION Y ACTUAR DENTRO DEL PROCESO DE RENDICION DE	https://gobiernojima.gob.ec/azuay/wp-content/uploads/2020/09/ASAMBLEA-PARROQUIAL.pdf
Silla vacía	NO	NO	NO	NO	
Consejos Consultivos					
Otros					

ASAMBLEA CIUDADANA

Se refiere a La articulación del GAD con la Asamblea ciudadana en la gestión de lo público:						
MECANISMOS - ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN	Existe una Asamblea ciudadana de su territorio?	Solo si contestó SI	El GAD planificó la gestión del territorio con la participación de la Asamblea ciudadana SI / NO	¿En que fases de la planificación participaron las Asambleas Ciudadanas y cómo?	¿Qué actores o grupos ciudadanos están representados en las ASAMBLEA CIUDADANA LOCAL? Puede seleccionar varios	DESCRIBA LOS LOGROS Y DIFICULTADES EN LA ARTICULACIÓN CON LA ASAMBLEA, EN EL PRESENTE PERÍODO:
ASAMBLEA CIUDADANA LOCAL (definición extraída de la LOPC, art. 65)	SI	Ruben Suin San Vicente de Gulashi telefono 0959686554	SI	LAS ASAMBLEAS CIUDADANAS, DESIGNACION DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO Y EL SISTEMA DE RENDICION DE CUENTAS AÑO 2020	REPRESENTACIÓN TERRITORIAL GRUPOS DE INTERES ESPECÍFICO GRUPOS DE ATENCIÓN PRIORITARIA GREMIAL SOCIO ORGANIZATIVA UNIDADES BÁSICAS DE PARTICIPACIÓN GRUPOS ETARIOS OTROS	LOS LOGROS QUE SE HAN OBTENIDO ES QUE SE INVOLUCRE LA CIUDADANIA A LOS DIFERENTES PROCESOS QUE SE REALIZA DENTRO DE LA PARROQUIA. DIFICULTAD POR PANDEMIA NO PARTICIPAN CON FRECUENCIA

MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL:

Se refiere a los mecanismos de control social que ha generado la ciudadanía en el período del cual rinden cuentas, respecto de la gestión institucional:

Mecanismos de control social generados por la comunidad	PONGA SI O NO	NUMERO DE MECANISMOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA
Veedurías ciudadanas	NO		
Observatorios ciudadanos	NO		
Defensorías comunitarias	NO		
Comités de usuarios de servicios	NO		
Otros	NO		

RENDICION DE CUENTAS					
PROCESO	PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SI O NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE ESTE MOMENTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	OBSERVACIONES
FASE 1: Planificación y facilitación del proceso desde la asamblea ciudadana.	1. La Ciudadanía / Asamblea Local Ciudadana presentó la Matriz de Consulta Ciudadana sobre los que desea ser informada.	Si	Lista DESPLEGABLE PARA SELECCIONAR VARIAS: la Asamblea Ciudadana, Ciudadanos del Consejo de Planificación y/o Ciudadanos de la Instancia de Participación o los ciudadanos desde la convocatoria directa del GAD		
	2. La instancia de participación del territorio / GAD creó el equipo técnico mixto y paritario (ciudadanos y autoridades/técnicos del GAD) que se encargará de organizar y facilitar el proceso.	Si	Mediante convocatoria y acta se conforman el equipo mixto de ciudadanos y del gad parroquial con fecha 21 de febrero 2020		
	3. El equipo técnico mixto y paritario (ciudadanos y autoridades/técnicos del GAD) conformó dos sucomisiones para la implementación del proceso: una liderada por el GAD y una liderada por la ciudadanía / Asamblea Ciudadana.	Si	Con fecha 06 de mayo 2021 se conforma el equipo mixto de ciudadanos, y técnicos del Gad la cual estaba liderado por Sr. Ruben Suin presidente de la Asamblea Parroquial conjuntamente con el tecnico delegado el Arq. Darwin Quituisaca.		
	1. La Comisión conformada por el Equipo técnico Mixto liderada por el GAD realizó la evaluación de la gestión institucional.	Si	Desde el 21 de junio 2021 se realiza el la revisión del informe formulario de acuerdo a los documentos entregados por el CPCCS esto lo realiza el llenado a cargo del Arq. Darwinwin quituisaca de acuerdo al memorandum #008		
	2. La comisión liderada por el GAD redactó el informe para la ciudadanía, en el cual respondió las demandas de la ciudadanía y mostró avances para disminuir brechas de desigualdad y otras dirigidas a grupos de atención prioritaria.		NO	https://gobiernojima.gob.ec/az-uay/wp-content/uploads/2020/09/1-INFORME-DE-RENDICION-DE-CUENTAS-AUTORIDADES-JIMA-Autoguardado-comprimido.pdf	

FASE 2: Evaluación de la gestión y redacción del informe de la institución.	2. La comisión liderada por el GAD llenó el Formulario de Informe de Rendición de Cuentas establecido por el CPCCS.	Si	Desde el 13 de agosto 2020 incluyendo fotos y dando contestación a cada una de las inquietudes y dando contestación a cada una de las inquietudes de la población		Se realiza la presentación del informe de rendición de cuentas.	
	3. Tanto el informe de rendición de cuentas para el CPCCS (formulario), como el informe de rendición de cuentas para la ciudadanía fueron aprobados por la autoridad del GAD.	Si	Mediante la resolución N° GADPI-009-2020 presentado el 26 de agosto 2020	https://gobiernojima.gob.ec/azua/wp-content/uploads/2020/09/RES-OLUCI%C3%93N-DE-APORBACI%C3%93N-DE-RENDICI%C3%93N-DE-CUENTAS.pdf		
	4. El GAD envió el informe de rendición de cuentas institucional a la Instancia de Participación y a la Asamblea Ciudadana.	SI	Se le envía la informe de rendición de cuentas a la asamblea ciudadana	Se hace la invitación a cada uno de los líderes comunitarios por medio de whatsapp, a lo población en general por medio de face book y al consejo de planificación. (por pandemia a nivel mundial)		
	1. El GAD difundió el Informe de Rendición de Cuentas a través de qué medios.		Página web			
FASE 3: Evaluación ciudadana del informe institucional.	2. El GAD invitó a la deliberación pública y evaluación ciudadana del informe de rendición de cuentas a los actores sociales del Mapeo de Actores que entregó la Asamblea Ciudadana.	SI	Se hace la invitación a cada uno de los líderes comunitarios por medio de whatsapp, a lo población en general por medio de face book y al consejo de planificación. (por pandemia a nivel mundial)	https://www.facebook.com/gadjima.sigsigazuay/	ok	
	3. La deliberación pública y evaluación ciudadana del informe institucional se realizó de forma presencial	si	Mediante la transmisión en vivo por face book live con fecha 28 de agosto 2020			
	4. La Asamblea Ciudadana / ciudadanía contó con un tiempo de exposición en la Agenda de la deliberación pública y evaluación ciudadana del informe de rendición de cuentas del GAD?	si	90min			
	5. Una vez que la Asamblea Ciudadana / Ciudadanía presentó sus opiniones, la máxima autoridad del GAD expuso su informe de rendición de cuentas	si	Una vez que realiza la presentación la Sra. Silvia Salto expone la rendición de cuentas realizadas en power point.			
	6. En la deliberación pública de rendición de cuentas, la máxima autoridad del GAD respondió las demandas ciudadanas ?					
	7. En la deliberación pública de rendición de cuentas se realizaron mesas de trabajo o comisiones para que los ciudadanos y ciudadanas debatan y elaboren las recomendaciones para mejorar la gestión del GAD	NO	Se hizo la transmisión en vivo pero allí no hubo sugerencias ni compromisos			

--	--	--

CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE SUGERENCIAS CIUDADANAS DEL AÑO ANTERIOR IMPLEMENTADAS EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL			
SUGERENCIA DE LA COMUNIDAD	RESULTADOS DE LA IMPLEMENTACIÓN DE LA SUGERENCIA CIUDADANA	PORCENTAJE DE AVANCE DE LA IMPLEMENTACIÓN	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN

DIFUSIÓN Y COMUNICACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL						
ESTADO DE LOS MEDIOS DE COMUNICACIÓN EN LOS QUE PAUTARON PUBLICIDAD Y PROPAGANDA - ART. 70 Reglamento de la Ley Orgánica de						
MEDIOS DE COMUNICACIÓN	No. DE MEDIOS	MONTO CONTRATADO	CANTIDAD DE ESPACIO PAUTADO Y/O MINUTOS PAUTADOS	INDIQUE EL PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINO A MEDIOS LOCALES Y REGIONALES	PONGA EL PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINÓ A MEDIOS NACIONAL	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Radio:	No. DE MEDIOS					
Prensa:	No. DE MEDIOS					
Televisión:	No. DE MEDIOS					
Medios digitales:	FACE BOOK LIVE					

TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL Y DE SU RENDICIÓN DE CUENTAS:		
MECANISMOS ADOPTADOS	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Publicación en la pág. Web de los contenidos establecidos en el Art. 7 de la LOTAIP	SI	https://gobiernojima.gob.ec/azuav/wp-content/uploads/2011/10/literal_f2-Formulario_solicitud_acceso_informacion_publica.pdf

Publicación en la pág. Web del Informe de Rendición de Cuentas y sus medios de verificación establecido en el literal m, del Art. 7 de la LOTAI P	SI	https://gobiernojima.gob.ec/azuay/wp-content/uploads/2011/10/literal_f2-Formulario_solicitud_acceso_informacion_publica.pdf
---	----	---

ESTADO DE OBRAS PÚBLICAS DE ADMINISTRACIONES ANTERIORES:				
En el caso de existir obras públicas (obras de arrastre) de la administración anterior (referida al periodo del ejercicio fiscal anterior) que se encuentren ejecutando.				
DESCRIPCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS	VALOR	ESTADO ACTUAL	OBSERVACIONES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN

PROCESOS DE CONTRATACIÓN Y COMPRAS PÚBLICAS DE BIENES Y SERVICIOS					
TIPO DE CONTRATACIÓN	ESTADO ACTUAL				LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
	Adjudicados		Finalizados		
	Número Total	Valor Total	Número Total	Valor Total	
Ínfima Cuantía	299	38254.57	299	38254.57	
Publicación					
Licitación					
Subasta Inversa Electrónica					
Procesos de Declaratoria de Emergencia					
Concurso Público					
Contratación Directa					
Menor Cuantía					
Lista corta					
Producción Nacional					
Terminación Unilateral					
Consultoría					
Régimen Especial					
Catálogo Electrónico					
Cotización					
Contratación integral por precio fijo					
Ferías Inclusivas					
Otras					

INFORMACIÓN REFERENTE A LA ENERGENCIÓN, DONACIÓN Y EXPROPIACIÓN DE BIENES:			
TIPO	BIEN	VALOR TOTAL	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN

INCORPORACIÓN DE RECOMENDACIONES Y DICTAMENES POR PARTE DE LAS ENTIDADES DE LA FUNCIÓN DE TRANSPARENCIA Y CONTROL SOCIAL Y LA PROCURADURÍA GENERAL DEL ESTADO:

ENTIDAD QUE RECOMIENDA	RECOMENDACIONES Y/O DICTAMENES EMANADOS	INFORME EL CUMPLIMIENTO DE RECOMENDACIONES Y DICTAMENES	OBSERVACIONES	MEDIOS DE VERIFICACION	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN

